

昌乐屹立化工有限公司 危险废物污染环境防治责任制

第一章 总则

为严格执行《中华人民共和国固体废物污染环境保护法》，落实危险废物相关管理规定和标准规范，强化危险废物日常监管，进一步规范本公司危险废物产生、收集、贮存、转运等各个环节，全面提高危险废物产生单位管理水平，确保危险废物得到无害化处置，保障环境安全。特制定本责任制。

第二章 适用范围

本公司内所有危险废物产生、收集、贮存、转运环节。

第三章 术语

- 1、危险废物：指列入国家危险废物名录或者根据国家规定的危险废物鉴别标准和鉴别方法认定的具有危险特性的废物。
- 2、危险废物贮存：指危险废物再利用、或无害化处理和最终处置前的存放行为。
- 3、贮存设施：指按规定设计、建造或改建的用于专门存放危险废物的设施。
- 4、集中贮存：指危险废物集中处理、处置设施中所附设的贮存设施和区或性的集中贮存设施。
- 5、容器：指按标准要求盛载危险废物的器具。

第四章 各级人员工作职责

一、董事长职责

- 1、对公司环境保护和危险废物污染防治工作负全面的领导责任；负责环境保护职能机构的建设，指导和监督环境保护部门的工作。
- 2、根据本公司环境保护现状，审查和批准公司危险废物污染防治计划，危废管理制度、文件和各类报表。

3、主持本公司危险废物污染防治工作领导小组工作，对公司危险废物污染防治工作作出决策，确保生产建设与危险废物污染防治同步协调发展，做到经济效益、社会效益和环境效益的统一。

4、参加重大污染事故处理，处理事故责任单位和事故责任者；表彰危险废物污染防治保护先进单位和先进个人。

二、总经理职责

1、在总经理的直接领导下，负责主持环保科日常工作，对总经理负责。组织本公司员工学习和贯彻国家、地方环境保护法律、法规及有关规定、条例和决议，增强环境保护意识。

2、全面了解和掌握本公司资源综合利用、危险废物污染现状及其变化规律和发展趋势，及时向总经理汇报，提出相应的对策和建议；控制污染，发展生产。

3、审批危险废物污染防治管理制度，并监督、检查、协调其实施。

4、参加建设项目环境影响报告书（表）的会审、工程初步设计审查，监督、检查建设项目环境保护“三同时”的实施；参加工程竣工验收，防止新污染。

5、组织危险废物污染事故调查，按“事故四不放过”原则，向本公司提出调查报告和处理建议。

6、组织开展公司危险废物污染防治宣传教育和保护业务培训，提高公司员工危险废物污染防治素质。

7、定期组织危险废物污染事故应急演练工作。

三、生产办公室职责-责任人李明波

1、把污染防治纳入生产管理、控制过程。对污染物处理设施的运行，必须与主体设施同时调度安排，并记录；

2、对生产系统开、停车和事故状态下的污染物排放要采取有效防范、应急措施，避免污染环境；当生产经营与环境保护发生矛盾时，生产安排要服从环境保护法律、法规的要求；不得把没有污染防治措施的工序或产品转移。

3、危险废物污染防治处理设施纳入生产设备管理程序，制定相应的与动力、运行设备指标一致的考核指标，严格监督执行，减少跑、冒、滴、漏；要确保污染物处理设施的检修质量，为生产经营服务。

4、确保污染物治理与生产经营活动同时计划、布置、检查、总结和评比；加强生产过程控制，做到达标排放；对不执行“三同时”规定或达不到要求的工程项目，有权拒绝接收和使用。

四、公司办公室职责-责任人王建梅

1、及时传达、贯彻、执行上级、有关领导、部门的环保指标。

2、在保证环境安全的前提下，组织生产，严格监控执行各项指标。

3、对违反环保管理制度、规定的做法，应立即制止并会同有关人员及时进行处理。在生产过程中出现不安全因素及事故时，要果断正确处理，同时报告主管领导并通知各相关职能科室、技术部门，防止事态扩大。

4、全面掌握本班现场环保状况，加强对危险废污染防治设施、关键排放点位进行监督检查，发现问题及时处理，并记录。

5、负责组织微小、一般危险废物环境污染事故分析，并提出处理意见。

6、严格执行危险废物污染防治责任制、危废管理制度。

五、环保科职责-责任人赵荣新

1、主持公司危险废污染防治日常工作。建立管理网络、档案、台帐，完善保护管理体系，监督各生产单位的污染防治情况；

2、完善环境监测体系，协调与环保监测部门的联系，做好日常及应急监测工作。

3、参加建设项目环境影响报告书（表）的会审，监督建设项目环境保护“三同时”执行情况，负责新、改、扩建项目试生产报审工作；

4、编制环境保护考核指标，及时考核；

5、组织贯彻和实施国家环境保护环保法律、法规及上级部门环境保护文件、条例和决议，不断提高职工的环境保护意识，促进环境保护与生产建设同步发展。

6、负责制订本公司危险废物污染环境事故应急预案，并实施演练；制订危险废物管理规定。

7、组织从事危险废物工作人员的业务及相关法律、法规、规章及制度的培训。

六、保卫科职责-责任人曲培恒

1、负责危险废弃物车辆进出管理与登记工作，其使符合环保要求。

2、在事故救援过程中，负责现场保护、车辆管理和人员的疏散工作。

3、严格执行危险废物污染防治责任制、危废管理制度。

七、保管科职责-责任人刘振彩

1、负责环保设备、仪器、药品和备件等物资的供应工作，做好有毒有害物料的管理，防止在运输、贮存和发放时逸散泄漏污染环境；

2、完成回收物资及资源综合利用产品的运输、销售工作；

3、固体废物（含危废）按国家相关规定进行处置或处理，不得把可能产生二次污染的物料或产品转移给其它企业。

八、财务科职责-责任人刘美霞

1、编制和审批环境保护项目补助资金计划，检查环境保护计划、规划执行情况。

2、负责环境保护资金及环境保护项目补助资金和管理，做到专款专用，负责排污费缴纳工作；

3、严格执行危险废物污染防治责任制、危废管理制度。

九、产废车间主任职责-张艳霞、杜永刚

1、对本部门和危险废物污染防治工作负全面的领导责任，对本公司总经理和环保科负责。

2、组织本部门员工学习和贯彻国家环境保护法律、法规和公司环境保护管理制度，增强环境保护意识。

3、把危险废物污染防治工作纳入生产、经营管理轨道，做到环境保护管理与生产管理同时计划、布置、检查、总结和评比；使环境保护和生产经营同步发展。

4、组织学习本公司的有关危险废物污染防治工作的规章制度，并严格执行。

5、参加本单位建设项目环境影响报告书（表）的会审及设计审查，监督执行环境保护“三同时”，防止新污染。对不执行“三同时”规定或达不到“三同时”要求的工程项目，有权拒绝接收和使用。

6、主持本单位环境保护管理、污染物治理工作，负责本单位污染事故调查、处理，并将调查报告及处理意见及时报送公司环境保护部门。

7、负责危险废物污染防治设施日常监督、检查、隐患整改工作。

8、参加车间新建、改建、扩建工程的设计审查、竣工验收和设备改造、工艺条件变动方案的审查，使之符合环保技术要求。

9、对污染防治设施所在岗位人员进行专项培训。

10、严格执行危险废物污染防治责任制、危废管理制度。

十、产废车间班组长职责-责任人当班班长

1、在车间领导的领导下，负责本班组日常危险废物污染防治管理工作，业务上接受环保管理的监督和指导。

2、组织本班组职工学习贯彻国家环境保护法律、法规和公司环境保护管理制度，不断增强环境保护意识。

3、监督管辖范围内环保设施和主体装置同步运行。督促生产操作人员精心调控，严格控制工艺指标，不得乱排乱放而造成超标排放和环境污染事故；

4、督促设备检修人员做好设备和污染物处理设施的维护保养，防止所管理设施泄漏和污染物流失。

5、组织本班组污染事故的调查处理，提出处理建议。

十一、产废车间班组员工职责-责任人当班班组人员

1、了解、学习其作业场所和工作岗位存在的环境、有害因素及其防范措施和事故应急措施、紧急情况处置预案，并对本车间生产工作过程上存在的环保问题以书面形式向车间或环保科提出建议。

2、精心操作，严格执行工艺纪律，做好各项记录，交、接班必须交接环保情况。

3、按时认真进行巡回检查，发现异常情况及时处理和报告。

4、正确分析、判断和处理各种事故隐患，把事故消灭在萌芽状态，如发生事故，要正确处理，及时、如实地向上级报告，并保护现场，作好详细记录。

5、接受各级环保教育和培训，掌握本岗位所需环保知识，提高环保意识，增强事故预防和处置能力。

6、有权拒绝违章指挥的指令，对他人违章作业有权加以劝阻和制止。

7、严格执行危险废物污染防治责任制、危废管理制度。